



**COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE**

**Provincia di Napoli**

Piazza Libertà – c.a.p. 80057

Tel.081/3911218 fax 081/8797793

C.F. 82007270638

e-mail: uff.stipendi@comunesantantonioabate.it

**I^ AREA AMMINISTRATIVA**

**SERVIZIO PERSONALE**

**Monitoraggio assenze del personale dipendente mese di Febbraio 2010**

Tipologia Assenze	Febbraio 2009	Febbraio 2010
A) Totale delle assenze per malattie retribuite e non retribuite (1)	43	34
B) Eventi di assenza per malattia superiore a 10 giorni (2)	57	49
C) Totale delle Assenze per altri motivi (3)	16	18
C1 – di cui: Totale delle Assenze dovute a permessi ex legge 104/92 (4)	7	9
d) Numero Dipendenti (5)	93	95
E) Procedimenti Disciplinari avviati relativi alle assenze (6)	0	0
F) procedimenti Disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzioni (7)	0	0
G) Media assenza per malattia su totale dei dipendenti	0,46	0,36
H) Media assenza per altri motivi su totale dei dipendenti	0,17	0,19
I) Media assenze complessive	0,63	0,55

**Note**

- (1) Numero complessivo dei giorni di assenza del personale non dirigente a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigente ( a tempo determinato e indeterminato rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.
- (2) Numero dei periodi di assenza per malattia continuativa superiore a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).
- (3) Numero complessivo dei giorni di assenza per altri motivi del personale non dirigente a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigente ( a tempo determinato e indeterminato, calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze per maternità retribuite le assenze dovute a permessi di cui alla legge 104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.
- (4) Numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla L. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata.
- (5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli della Amministrazione all'inizio del mese.
- (6) Numero dei procedimenti avviati nel mese.
- (7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.  
Gli indicatori in corrispondenza delle lettere G, H e I sono calcolati automaticamente.