

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome Nome **D'Auria Anna**
Indirizzo Via Masseria Grande n. 4 – 80057 Sant'Antonio Abate (NA)
Telefono 0818796839
E-mail ufficio socioculturale@virgilio.it

Cittadinanza Italiana

Data e luogo di nascita 09/12/1950 Sant'Antonio Abate (NA)

Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date 1 marzo 2009

Lavoro o posizione ricoperti Attribuzione incarico posizione Organizzativa Art. 43 del ROUS – comma 6.

Principali attività e responsabilità Posizione organizzativa Servizio Risorse Umane e servizi Educativi, culturali e sociali
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Antonio Abate – 80057 Sant'Antonio Abate (NA)

Tipo di attività o settore Area amministrativa

Date 21 aprile 2005

Lavoro o posizione ricoperti Gestione Segreteria particolare del Sindaco e responsabile dei procedimenti inerenti i servizi sociali.

Principali attività e responsabilità Adempimenti e procedure propri della Segreteria particolare del Sindaco.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Antonio Abate – 80057 Sant'Antonio Abate (NA)

Tipo di attività o settore Area amministrativa

Date 2-4 e 16-31 agosto 2000

Lavoro o posizione ricoperti Attribuzione delle funzioni di cui all'Art.51, comma 3, della legge 142/90 e successive modificazioni ed integrazioni

Principali attività e responsabilità Sostituzione del Capo Area Amministrativa per il periodo di ferie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Antonio Abate – 80057 Sant'Antonio Abate (NA)

Tipo di attività o settore Area amministrativa

Date 01/01/1997 – 31/12/1998

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile dei servizi Socio- Culturali VIII q.f.

Principali attività e responsabilità Responsabile di tutti i Servizi Socio Culturali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Antonio Abate – 80057 Sant'Antonio Abate (NA)

Tipo di attività o settore Area Amministrativa

Date 7/04/1994

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Ufficio Socio –Culturale e dell'Ufficio del Personale

Principali attività e responsabilità Gestione dei servizi Socio Culturali e del Personale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Antonio Abate – 80057 Sant'Antonio Abate (NA)

Tipo di attività o settore Area Amministrativa

Date	1975 al 31/12/1978
Lavoro o posizione ricoperti	Supplenze saltuarie scuola primaria
Principali attività e responsabilità	Insegnante
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Circolo didattico Casola di Napoli e Lettere
Tipo di attività o settore	Scuola

Istruzione e formazione

Date	09/11/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso Gestione del Personale: " Le più recenti novità contenute nelle riforma del Ministro Brunetta"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	EDK FORMAZIONE
Date	20 MARZO 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su "La Gestione del Personale tra : Norme della legge finanziaria 2009 DDL 1167/AS , Riforma dell'impiego pubblico nel DDL 2031/AC DPCM di cui all'Art. 76, comma 6, delle L.n. 133/2008."
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCAE Napoli
Date	23/04/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	"Corso di aggiornamento del personale svolto dal febbraio all'aprile 2007 per complessive n. 50 ore di lezione."
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi ricerche pubblicitarie
Date	15/03/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su "Redazione del regolamento dei servizi sociali del Comune."
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CESEL
Date	22/03/2005 – 19 APRILE 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Percorso formativo del " progetto Jonatan" per la lotta alla Droga
Date	24/02/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Presentazione . " Guida ai Diritti ed ai servizi per le persone in situazione di disabilità"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Campania – ASL NA5-
Date	30/06/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Master
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Master in Gestione dei Servizi Sociali MGSS I ediz.- livello base
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASMEFORM NAPOLI
Date	29 e 30 aprile 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	MASTER “ invalidità civile”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	PALNET FORM – Consulenza e formazione
Date	9 e 10 ottobre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su “ Welfare – Il Ruolo degli Enti Locali”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CESEL
Date	11 e 12 MARZO 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su “ ISE nel 2002 – Corso intensivo, teorico pratico sull'ISE”.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CESEL
Date	23 NOVEMBRE 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su “ La dichiarazione universale dei Diritti Umani per la visione di un mondo nuovo”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ong. Labor Mundi di ROMA
Date	09/02/2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su “La Riforma dell'Assistenza.”

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CISL di Napoli
Date	07/12/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su "Stati Generali sull'Immigrazione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Giunta Regionale della Campania – Assessorato Cultura, Istruzione, Lavoro e Politiche Giovanili, problemi dell'immigrazione
Date	30/11/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Programmazione l'offerta educativa e formativa"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Campania – Assessorato Istruzione e Formazione
Date	13/06/2000 – 14/06/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Disciplina delle assenze del personale degli Enti Locali" ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date	24/06/1999 – 25/06/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Il nuovo sistema di Classificazione Professionale: le politiche di sviluppo e delle risorse umane. L'area delle posizioni organizzative (C.D. Area Quadri)"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	31/05/1999 – 01/06/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: " Le risorse finanziarie per la gestione degli istituti contrattuali in sede decentrata ed il rinnovato modello delle relazioni sindacali secondo CCNL" Seminario su" Organizzazione e gestione dei rapporti di lavoro (D.Lgs 29/93, 387/98) e la disciplina degli organici e dei fabbisogni)"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	03/02/1999 – 05/02/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: L'Accesso, la mobilità e le assunzioni nel 1999 degli Enti Locali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli

Date	16/12/1998 – 18/12/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: “ Il CCNL del personale dipendente degli Enti Locali (/CCNL e Finanziaria)”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	04/12/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: “ Nuove dotazioni organiche”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	19/11/1998 – 20/11/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: “Il Nuovo CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali e il nuovo sistema di classificazione professionale del personale – 2° modulo – Il nuovo ordinamento professionale e gli adempimenti attuativi da parte degli Enti Locali”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	06/11/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: “Il Nuovo CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali e il nuovo sistema di classificazione professionale del personale – 1° modulo – Il nuovo ordinamento professionale e gli adempimenti attuativi da parte degli Enti Locali”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	26/10/1998 – 27/10/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: “Le controversie relative ai rapporti di lavoro in materia di Pubblico Impiego
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	22/06/1998 – 23/06/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: “Il Regolamento dei concorsi e le procedure di assunzione”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA – Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 80143 NAPOLI
Date	08/05/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: “L'ufficio per i procedimenti disciplinari ed il collegio arbitrale”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	17/03/1998 – 18/03/1998

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Profili Giurisdizionali della Normativa del Personale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	05/11/1997 – 07/11/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Organizzazione, Personale e Segretari – Direttori Generali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	28/10/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "La legge n. 127/97" e su "Il Piano Esecutivo"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Lega delle Autonomie locali della Campania – lega servizi e Consulenza
Date	10/03/1997 – 11/03/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "I servizi pubblici degli Enti Locali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	27/11/1996 – 29/11/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Regolamenti e disciplinari per l'ottimizzazione e valutazione delle risorse umane negli Enti Locali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	27/05/1996 – 29/05/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Gestione, ottimizzazione ed accesso delle risorse umane nella Pubblica Amministrazione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	21/05/1996 – 22/05/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Il calcolo del Trattamento provvisorio di pensione e la riforma del sistema previdenziale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	22/11/1995 – 24/11/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza

Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "La gestione del personale e il trattamento economico dei dipendenti degli Enti Locali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	15/06/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "La Sanità al di fuori dell'Ospedale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero della Sanità ASL NA5 presso le Terme Stabiane di C.Mare di Stabia
Date	10/04/1995 – 12/04/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Il sistema di produttività e il sistema premiante"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	26/10/1994 – 28/10/1994
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario su: "Piante Organiche , mobilità e accessi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISCEA- Viale della Costituzione, isola F/3 – Centro Direzionale 800143 Napoli
Date	03/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania al n. 437/406
Date	26/06/2002
	Iscrizione Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania al n. 218 – Sezione A- con la qualifica di Assistente Sociale Specialista ai sensi del D.P.R. 328/001- Art. 24 comma 4.

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
Altra lingua	Francese

Capacità di lettura	Sufficiente
Capacità di scrittura	Sufficiente
Capacità di espressione orale	Sufficiente
Capacità e competenze relazionali	<p>Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.</p> <p>Capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento.</p>
Capacità e competenze organizzative	<p>Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative.</p> <p>Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in particolare modo Word, Excel acquisita in ambito lavorativo.</p> <p>Buona capacità di navigare in Internet.</p>

Data 19.02.2010

FIRMA
D.ssa Anna D'Auria